

SİMSOFT TEKNOLOJİ ANONİM ŞİRKETİ

MÜŞTERİ VE POTANSİYEL MÜŞTERİ AYDINLATMA METNİ

İÇİNDEKİLER

1. Veri Sorumlusunun Kimliği.....	2
2. Kimler Hakkında Uygulanır	2
3. İşlenen Kişisel Verileriniz.....	2
4. İşleme Amaçları ve Hukuki Sebepleri.....	2
5. Toplama Yöntemi.....	3
6. Aktarım	3
7. Saklama Süresi	3
8. Kurumsal Müşterilerin Bilgilendirme Yükümlülüğü.....	3
9. İlgili Kişi Olarak Haklarınız ve Başvuru Yöntemi	3
10. Yürürlük ve Güncelleme.....	4

1. Veri Sorumlusunun Kimliği

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") uyarınca kişisel verileriniz; veri sorumlusu sıfatıyla SİMSOFT TEKNOLOJİ ANONİM ŞİRKETİ ("Şirket") tarafından, aşağıda açıklanan kapsamda işlenmektedir.

Unvan	SİMSOFT TEKNOLOJİ ANONİM ŞİRKETİ
Adres	Üniversiteler Mah. İhsan Doğramacı Blv. ODTÜ Teknokent SATGEB Bölge Ortak Bina 1. Kat AR-GE Ofisi 06800 ODTÜ Çankaya/Ankara/TÜRKİYE
Telefon	+90 850 840 00 46
Elektronik posta	kvkk@simsoft.com.tr
Kayıtlı elektronik posta (KEP)	simsoft@hs02.kep.tr
İnternet sitesi	www.simsoft.com.tr

2. Kimler Hakkında Uygulanır

İşbu Aydınlatma Metni; Şirketimizden ürün veya hizmet alan ya da almak üzere görüşme yürüten gerçek kişi müşteriler ile tüzel kişi müşterilerin, proje makamlarının, ana yüklenicilerin ve kamu kurum ve kuruluşlarının yetkilileri, çalışanları ve irtibat kişileri hakkında uygulanır.

3. İşlenen Kişisel Verileriniz

Veri Kategorisi	İşlenen Veriler
Kimlik	Ad, soyad, imza; mevzuatın zorunlu kıldığı hâllerde T.C. kimlik numarası
İletişim	Kurum adresi, telefon numarası, elektronik posta adresi, KEP adresi
Mesleki Bilgi	Kurum, birim, unvan, görev, temsil ve imza yetkisine ilişkin bilgiler
Müşteri İşlem	Teklif, sipariş, sözleşme ve teslimat kayıtları, talep ve şikâyet kayıtları, toplantı ve görüşme tutanakları, eğitim ve kabul faaliyetlerine katılım kayıtları
Finans	Gerçek kişi müşteriler bakımından fatura ve ödeme bilgileri
Fiziksel Mekân Güvenliği	Tesis ziyaretlerinde giriş-çıkış ve kamera kayıtları
Hukuki İşlem	Sözleşme ve yazışma kayıtları, uyumazlık süreçlerine ilişkin belgeler

4. İşleme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

İşleme Amacı	Hukuki Sebep	Kanun Maddesi
Teklif, sözleşme ve tedarik süreçlerinin yürütülmesi, ürün ve hizmetlerin sunulması, teslimat, kabul, garanti ve satış sonrası destek faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Sözleşmenin kurulması veya ifası	m. 5/2-c
Proje yönetimi, konfigürasyon yönetimi, eğitim ve kabul faaliyetlerinin yürütülmesi ile ürün ömür devri boyunca izlenebilirliğin sağlanması	Sözleşmenin ifası ve veri sorumlusunun meşru menfaati	m. 5/2-c, m. 5/2-f
Mali, ticari ve vergisel yükümlülüklerin yerine getirilmesi, belge ve kayıt düzeninin sağlanması	Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğü	m. 5/2-ç
Savunma sanayii güvenliği mevzuatı kapsamında tesis ve proje güvenliğinin sağlanması, ziyaret ve erişim işlemlerinin yürütülmesi	Kanunlarda açıkça öngörülme ve hukuki yükümlülük	m. 5/2-a, m. 5/2-ç
Müşteri ilişkilerinin yönetilmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, talep ve şikâyetlerin takibi	Veri sorumlusunun meşru menfaati	m. 5/2-f
Uyumsuzluklarda hukuki savunma hakkının kullanılması ve delil oluşturulması	Hakkın tesisi, kullanılması veya korunması	m. 5/2-e
Açık rıza vermeniz hâlinde tanıtım ve etkinlik iletişimi faaliyetlerinin yürütülmesi	Açık rıza	m. 5/1

5. Toplama Yöntemi

Kişisel verileriniz; teklif ve sözleşme süreçleri, elektronik posta ve KEP yazışmaları, telefon görüşmeleri, internet sitesi formları, tesis ziyaretleri, toplantı ve eğitim faaliyetleri ile fuar ve etkinliklerde tarafımıza iletilen bilgi ve belgeler aracılığıyla, kısmen otomatik ve otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

6. Aktarım

Kişisel verileriniz; mali müşavirlik, bağımsız denetim, hukuki danışmanlık, lojistik ve bilgi teknolojileri hizmeti aldığımız yurt içindeki tedarikçilerimize, işin niteliği gerektirdiğinde alt yüklenicilerimize, savunma sanayii güvenliği mevzuatı kapsamında bildirim yapılması gereken hâllerde yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına, bankalara ve talep hâlinde yargı mercilerine, Kanun'un 8'inci maddesinde düzenlenen şartlara uygun olarak aktarılabilmektedir.

7. Saklama Süresi

Veri / Kayıt	Saklama Süresi
Sözleşme, teklif, sipariş ve ticari belgeler	Sözleşmenin sona ermesinden itibaren 10 yıl
Vergi mevzuatı kapsamındaki belgeler	Düzenlendiği yılı takip eden yıldan itibaren 5 yıl
Görüşme ve toplantı tutanakları ile iletişim kayıtları	İlişkinin sona ermesinden itibaren 2 yıl
Ürün ömür devri boyunca izlenebilirlik kayıtlarında yer alan onay ve imza bilgileri	Ürünün ömür devri süresince
Tesis giriş-çıkış kayıtları	Kayıt tarihinden itibaren 1 yıl
Kamera kayıtları	Kayıt tarihinden itibaren 1 ay

Saklama süresinin sona ermesi hâlinde kişisel verileriniz, Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikamızda belirlenen ve altı ayı aşmayan periyodik imha dönemleri içinde silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.

8. Kurumsal Müşterilerin Bilgilendirme Yükümlülüğü

Tüzel kişi müşteriler, kamu kurum ve kuruluşları ile ana yükleniciler; işbu Aydınlatma Metni'ni kendi çalışanlarına ve irtibat kişilerine iletmekle ve bu kişileri kişisel verilerinin Şirketimize aktarıldığı konusunda bilgilendirmekle yükümlüdür.

9. İlgili Kişi Olarak Haklarınız ve Başvuru Yöntemi

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca; kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde düzeltilmesini isteme, Kanun'un 7'nci maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde silinmesini veya yok edilmesini isteme, düzeltme, silme ve yok etme işlemlerinin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, işlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme ve kanuna aykırı işleme sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Haklarınıza ilişkin taleplerinizi, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun olarak; internet sitemizde yayımlanan İlgili Kişi Başvuru Formu'nu doldurmak suretiyle, kimliğinizi tevsik edici belgelerle birlikte Üniversiteler Mah. İhsan Doğramacı Blv. ODTÜ Teknokent SATGEB Bölge Ortak Bina 1. Kat AR-GE Ofisi 06800 ODTÜ Çankaya/Ankara/TÜRKİYE adresine yazılı olarak, güvenli elektronik imzanız veya mobil imzanız ile ya da tarafımıza daha önce bildirdiğiniz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresiniz üzerinden kvkk@simsoft.com.tr adresine veya kayıtlı elektronik posta adresiniz aracılığıyla simsoft@hs02.kep.tr adresine iletebilirsiniz. Başvurunuz,

talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılır. İşlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifiedeki ücret alınabilir.

10. Yürürlük ve Güncelleme

İşbu metin 2026 yılında yürürlüğe girmiştir. Şirket; mevzuat değişiklikleri, Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları ve işleme faaliyetlerinde meydana gelen değişiklikler doğrultusunda metni güncelleme hakkını saklı tutar. Güncel metin internet sitemizde yayımlanır.